

**ПРИКАЗ**

От 12 февраля 2024 года

№ 25

Об организации отдыха учащихся  
в период летних каникул

На основании приказа Комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 04.02.2020 № 17 "О порядке формирования и ведения реестра организаций отдыха детей и их оздоровления, расположенных на территории Волгоградской области", с целью создания правовых, экономических и организационных условий для сохранения и стабилизации детского отдыха и здоровья воспитанников государственных казенных общеобразовательных школ-интернатов, продолжения реализации воспитательно-коррекционно-оздоровительной системы работы общеобразовательных школ-интернатов в интересах устойчивого личностного роста каждого воспитанника, формирования гармонично развитой, социально-активной и творческой личности, а также в соответствии с поручениями председателя комитета образования и науки Волгоградской области,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить ответственным за организацию летнего отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время Плющенко Н.С., заместителя директора по воспитательной работе.
2. Открыть на базе ГКОУ "Серафимовичская ШИ" лагерь с дневным пребыванием детей в период летних каникул «Солнышко» численностью 12 человек.
3. Установить продолжительность работы лагеря 18 рабочих дней с ежедневным режимом работы 6 часов на период с 29.05.2024 г. по 21.06.2024 г.
4. Начальником лагеря назначить Болдыреву Марину Васильевну с возложением на нее ответственности за жизнь и здоровье воспитанников.
5. Начальнику лагеря обеспечить строгий контроль за дисциплиной и режимом работы работников лагеря.
6. Назначить воспитателями следующих педагогических работников: Сенько Нину Александровну, Ойченаш Ирину Николаевну, Фролову Ирину Сергеевну с возложением на них ответственности за жизнь и здоровье воспитанников.
7. Назначить Алаторцева Владимира Николаевича врачом, Погорелову Татьяну Ивановну, Воронкину Валентину Николаевну медицинскими сестрами с возложением на них ответственности за жизнь и здоровье воспитанников.
8. Болдыревой Марине Васильевне, Сенько Нине Александровне, Ойченаш Ирине Николаевне, Фроловой Ирине Сергеевне подготовить планы работы с группой, организовать досуг, спортивные мероприятия, кружковую работу с детьми в соответствии с режимом работы лагеря.
9. Назначить ответственным за технику безопасности Алехину Ирину Александровну, специалиста по охране труда.
10. Кушнаревой Наталье Васильевне, шеф-повару, Мендель Юлии Александровне, кладовщику, Погореловой Татьяне Ивановне, Воронкиной Валентине Николаевне, медицинским сестрам, Щербаковой Ирине Алексеевне, Горбатовой Валентине Алексеевне, поварам, организовать 2-х разовое питание из расчета 103 рубля в день на одного ребёнка.
11. Возложить обязанности уборщиков служебных помещений:
  - столовой на Каледину Людмилу Яковлевну;
  - помещений с пребыванием детей на Воронкину Екатерину Васильевну.

12. Возложить обязанности кухонного рабочего на Краюшкину Елену Ивановну, Дьякову Галину Александровну.
13. Утвердить «Штатное расписание» лагеря с дневным пребыванием детей в период летних каникул.
14. Утвердить «Режим дня» лагеря с дневным пребыванием детей в период летних каникул.
15. Утвердить «Список работников» лагеря с дневным пребыванием детей в период летних каникул.
16. Утвердить «14- дневное меню для детей 7 – 11 лет».
17. Утвердить «14- дневное меню для детей 12 – 18 лет».
18. Утвердить « Программу организации и проведения производственного контроля соблюдения санитарных правил и выполнения санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий ГКОУ «Серафимовичская ШИ» при организации отдыха в лагере с дневным пребыванием на 2024 год».
19. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы-интерната:



Р. В. Охрименко